

Factura Pequeño Contribuyente

HÉCTOR RENÉ, PUAC ALVAREZ
Nit Emisor: 52702804
HECTOR RENE PUAC ALVAREZ
26-12 COLONIA EL CARMEN 2A. CALLE, zona 6, GUATEMALA,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6D064B6A-4E17-4B15-96C0-67B63DFCE0E6
Serie: 6D064B6A Número de DTE: 1310149397
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2026 20:41:51
Fecha y hora de certificación: 03-ago-2026 20:41:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS PRESTADOS A LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, CORRESPONDIENTES AL MES DE AGOSTO DEL 2026, SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL NO. 029-1073-2026-DGPCYN-MCD. APROBADO MEDIANTE ACUERDO MINISTERIAL NO. 603-2026. CANCELADO	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Rene Puac



Contribuyendo juntos por Guatemala



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Héctor René Puac Alvarez	CUI:	1759 54879 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-1073-2026-DGPCYN-MCD /	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026 /	Fecha del informe:	31/08/2026 /

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026 /		31	agosto	2026 /

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la Biblioteca Nacional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Atender a grupos de usuarios del laboratorio para personas con discapacidad visual de la Biblioteca Nacional.
- Capacitar a grupos de trabajo del laboratorio para personas con discapacidad visual.
- Preparar los laboratorios y la aplicación de técnicas pedagógicas y didácticas dirigidas a personas con discapacidad visual.
- Elaborar planes docentes.
- Capacitar en los servicios de tiflotecnología de personal que lo requiera.
- Asesorar a grupos de usuarios con discapacidad visual en la instalación y actualización de lectores de pantalla para dispositivos móviles.
- Adaptar los recursos tecnológicos y materiales accesibles utilizados en el laboratorio conforme a las necesidades los usuarios con discapacidad visual.
- Dar seguimiento y evaluación de los procesos formativos desarrollados en el laboratorio, elaborando informes técnicos cuando sea requerida por la jefatura.
- Colaborar en otras actividades relacionadas con la contratación de servicios profesionales sin relación de dependencia.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Atendí a 2 grupos de usuarios del laboratorio para personas con discapacidad visual de la Biblioteca Nacional.
- b) Capacité a 2 grupos de trabajo del laboratorio para personas con discapacidad visual.
- c) Preparé los laboratorios y la aplicación de técnicas pedagógicas y didácticas dirigidas a personas con discapacidad visual.
- d) Elaboré planes docentes.
- e) Capacité en los servicios de tiflotecnología de personal que lo requiera.
- f) Asesoré a 2 grupos de usuarios con discapacidad visual en la instalación y actualización de lectores de pantalla para dispositivos móviles.
- g) Adapté los recursos tecnológicos y materiales accesibles utilizados en el laboratorio conforme a las necesidades los usuarios con discapacidad visual.
- h) Di seguimiento y evaluación de los procesos formativos desarrollados en el laboratorio, elaborando informes técnicos ando sea requerida por la jefatura.
- i) Colaboré en otras actividades relacionadas con la contratación de servicios profesionales sin relación de dependencia.

Héctor René Puac Alvarez

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Licda. Ilonka Ixmucané Matute Iriarte

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ilonka Ixmucané Matute I.
Directora Técnica en Funciones
Patrimonio Documental y Bibliográfico